

POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

Miroal Ingeniería dando cumplimiento a la legislación vigente en materia de protección de datos (Ley 1581 de 2012, Decreto 1377 de 2013 y demás normas que la modifiquen) ha determinado:

Información sujeta a Tratamiento:

La Miroal Ingeniería, reconoce que sus empleados, accionistas y miembros de Junta Directiva tienen derecho a contar con una expectativa razonable de su privacidad, teniendo en todo caso para ello en cuenta sus responsabilidades, derechos y obligaciones con Miroal Ingeniería.

En concordancia de la relación que se establezca entre las partes interesadas y la Compañía, ésta recolecta, almacena, usa y transfiere datos personales. Dichos datos personales e información incluyen entre otros:

1- De los Candidatos

- ✓ Datos generales de identificación de la persona, familiares, beneficiarios o terceros como Nombre, identificación, dirección, teléfono, fecha de nacimiento, información de estudios, participación en actividades de recreación y deporte.
- ✓ Hoja de vida, educación, experiencia, vínculos con entidades, vínculos con empresas.

2- De los Clientes

- ✓ Nombre del Cliente o razón social, número de identificación o NIT con dígito de verificación, lugar de domicilio, dirección, teléfonos, fax, correo electrónico;
- ✓ Nombre del gerente general o representante legal y dirección, teléfonos, fax, correo electrónico;
- ✓ Nombre del asignado para el recaudo de cartera, correo electrónico;
- ✓ Información tributaria;

3- De los Proveedores.

- ✓ Nombre del Proveedor o razón social, número de identificación o NIT con dígito de verificación, lugar de domicilio, dirección, teléfonos, fax, correo electrónico;
- ✓ Nombre del gerente general o representante legal y dirección, teléfonos, fax, correo electrónico;
- ✓ Nombre del gerente o coordinador de ventas, dirección, teléfonos, fax, correo electrónico;
- ✓ Nombre del asignado para el recaudo de cartera, correo electrónico;
- ✓ Número de empleados fijos y tiempo de funcionamiento del negocio;
- ✓ Información tributaria;
- ✓ Información bancaria que incluye nombre del titular de la cuenta bancaria, número de la cuenta bancaria y nombre o código del banco.

4- De los Empleados

- ✓ Datos generales de identificación de la persona, familiares, beneficiarios o terceros: nombre, identificación, dirección, teléfono, estado civil, nombre

- de conyugue e hijos, nombre e identificación de hijos, afiliaciones a la seguridad social, póliza médica, edad, fecha de nacimiento, información de estudios, estado de salud, medicamentos que utilizan, autorizaciones médicas, participación en actividades de recreación y deporte;
- ✓ Hoja de vida, educación, experiencia, vínculos con entidades, vínculos con empresas;
 - ✓ Datos biométricos de la persona: huella, Geometría facial o corporal, fotografías, videos, fórmula dactiloscópica, voz, etc;
 - ✓ Datos de la descripción morfológica de la persona. color de piel, color de iris, color y tipo de cabello, señales particulares, estatura, peso, complexión, etc;
 - ✓ Datos financieros, crediticios y/o derechos de carácter económico de las personas.
 - ✓ Datos socioeconómicos como estrato, propiedad de la vivienda, etc;
 - ✓ Datos de información tributaria de la persona ;
 - ✓ Datos patrimoniales de la persona. bienes muebles e inmuebles, ingresos, egresos, inversiones, etc;
 - ✓ Datos relacionados con la actividad económica de la persona;
 - ✓ Datos relacionados con la historia laboral de la persona, experiencia laboral, cargo, fechas de ingreso y retiro, anotaciones, llamados de atención, etc;
 - ✓ Datos relacionados con el nivel educativo, capacitación y/o historial académico de la persona, etc;
 - ✓ Datos generales relacionados con afiliación y aportes al Sistema Integral de Seguridad Social. Salario y otros pagos;
 - ✓ Saldo de deudas en entidades financieras o prestamos por anticipos de nómina;
 - ✓ Constitución y aportes a fondos de pensiones voluntarias, bonos de alimentos, etc.;
 - ✓ Procesos judiciales o embargos;
 - ✓ Autorizaciones de descuentos;
 - ✓ Prestaciones durante toda su vida laboral;
 - ✓ Contrato laboral y sus modificaciones;
 - ✓ Certificaciones e historia de trabajos anteriores;
 - ✓ Pago de auxilio y beneficios;
 - ✓ Soportes para afiliación de beneficiarios;
 - ✓ Afiliación EPS, fondo de pensiones, ARL, Caja de compensación;
 - ✓ Capacitaciones recibidas;
 - ✓ Datos relacionados con la salud de la persona en cuanto a órdenes y relación de pruebas complementarias como laboratorio, imagen, endoscópicas, patológicas, estudios, etc. NO INCLUYE RESULTADOS NI DIAGNÓSTICOS;
 - ✓ Datos sobre personas en situación de discapacidad;
 - ✓ Informe y encuestas psicológicas (según profesiograma);
 - ✓ Detalle de la caracterización;
 - ✓ Información demográfica de los trabajadores;
 - ✓ Certificado de aptitud laboral;
 - ✓ Accidentes laborales / Reportes e investigaciones;
 - ✓ Registro de Horas extras;
 - ✓ Registros de Ingreso y salida del centro de trabajo;

- ✓ Huella dactilar;
- ✓ Registro fotográfico;
- ✓ Evaluación periódica;
- ✓ Certificado médico de aptitud, sin historia clínica;
- ✓ Registro de vacaciones;
- ✓ Datos personales de acceso a sistemas de información. Ej: usuarios, IP, claves, perfiles, etc.
- ✓ Datos sobre gustos y/o intereses particulares. Ej: deportivos, ocio, gastronómicos, turismo, moda, etc.
- ✓ Datos de antecedentes judiciales y/o disciplinarios de las personas
- ✓ Encuestas de prevalencia o morbilidad;
- ✓ Reportes de condiciones inseguras.
- ✓ Otros de acuerdo a solicitud de entidades de orden oficial.

Si dentro de la información recolectada se encuentran datos sensibles, Miroal Ingeniería le informará de la calidad de dichos datos sensibles y la finalidad del tratamiento, y sólo serán tratados con su consentimiento previo, expreso e informado. Tenga en cuenta que por tratarse de datos sensibles usted no está obligado a autorizar su tratamiento, salvo requerimientos de entidades de orden administrativo.

5- Uso y finalidad del Tratamiento

- ✓ Ejecución del contrato suscrito.
- ✓ Pago de obligaciones contractuales.
- ✓ Envío de información a entidades gubernamentales o judiciales.
- ✓ Soporte en procesos de auditoria externa/interna.
- ✓ Gestión del talento humano
- ✓ Envío/Recepción de mensajes con fines comerciales, publicitarios y/o de atención al cliente.
- ✓ Registro de la información de los candidatos, clientes, empleados y proveedores en bases de datos, relacionado con la relación contractual, comercial y obligacional que tenga lugar.
- ✓ Recolección de datos para el cumplimiento de los deberes que, como Responsable de la información y datos personales, le corresponde a Miroal Ingeniería.
- ✓ Con propósitos de seguridad o prevención de fraude.
- ✓ Para proporcionarle un efectivo servicio al cliente.
- ✓ Cualquier otra finalidad que resulte en el desarrollo del contrato o la relación entre usted y la empresa.

Si usted nos proporciona Datos Personales, ésta información será utilizada sólo para los propósitos aquí señalados, y no procederemos a vender, licenciar, transmitir o divulgar la misma fuera de la Miroal Ingeniería, salvo que por disposición nos sea autorizado expresamente hacerlo o cuando sea necesario para permitir prestar los servicios que les hemos encomendado o cuando sea requerida por nuestros clientes para tramites de verificación de vinculación laboral o ingresos a sus instalaciones y cuando sea requerido o permitido por la ley.

A fin de poner en práctica los propósitos descritos anteriormente, sus datos personales podrán ser divulgados con los fines dispuestos anteriormente al personal de recursos humanos, encargados, consultores, asesores y otros terceros contratados para atender tareas específicas a favor de Miroal Ingeniería.

Las políticas aquí señaladas deberán ser advertidas y cumplidas por los terceros contratados por Miroal Ingeniería. Con el objetivo que se tomen las medidas de seguridad apropiadas, les prohibimos el uso de su información personal para fines propios y les impedimos que divulguen información personal a otros.

Adicionalmente, le informamos que una vez cese la necesidad de tratamiento de sus datos, los mismos podrán ser eliminados de las bases de datos, archivados en términos seguros a efectos de que solamente sean divulgados cuando a ello hubiere lugar de acuerdo con la ley. Dichos datos no serán eliminados a pesar de la solicitud del titular, cuando la conservación de los mismos sea necesaria para el cumplimiento de una obligación legal o contrato.

6- Derechos del Titular

- ✓ Conocer, actualizar y rectificar sus datos personales frente a Miroal Ingeniería como los responsables o encargados del tratamiento. Este derecho se podrá ejercer, entre otros frente a datos parciales, equivocados, incompletos, fraccionados, que induzcan a error, o aquellos cuyo Tratamiento esté expresamente prohibido o no haya sido autorizado;
- ✓ Solicitar prueba de la autorización otorgada a Miroal Ingeniería como Responsables del tratamiento salvo cuando expresamente se exceptúe como requisito para el tratamiento;
- ✓ Ser informado previa solicitud, respecto del uso que les ha dado a sus datos personales;
- ✓ Presentar ante la Superintendencia de Industria y Comercio quejas por infracciones a lo dispuesto en la presente ley y las demás normas que la modifiquen, adicionen o complementen;
- ✓ Revocar la autorización y/o solicitar la supresión del dato cuando en el Tratamiento no se respeten los principios, derechos y garantías constitucionales y legales;
- ✓ Acceder en forma gratuita a sus datos personales que hayan sido objeto de Tratamiento.
- ✓ Dentro de esta política encontrará el procedimiento a través del cual la Miroal Ingeniería, garantiza el ejercicio de todos sus derechos.

7- Procedimiento para el ejercicio de sus derechos como titular

Si tiene inquietudes o aclaraciones a acerca de esta Política, podrá interponer una solicitud, rectificación, actualización, consulta, solicitud de acceso o de sustracción de datos mediante los siguientes medios disponibles:

Telefónicamente al: (57-1) 4327674 - 3223654918

Contacto email: hseq@miroal.com

Chat página web: www.miroal.com

Podrá realizar consultas, solicitud o petición relacionada con reclamos, actualizaciones, correcciones, o supresión respecto de los datos personales recolectados por nosotros mediante carta original firmada la cual será tramitada y respondida en un término máximo de ocho (08) días hábiles contados a partir de la fecha de recibo de la misma. Este plazo podrá ampliarse por situaciones de fuerza mayor, evento el cual le será informado vía telefónica, medios virtuales o correspondencia.

Si su solicitud no tiene los datos completos y hechos suficientes que permitan su solución de forma correcta y completa, se le requerirá dentro de los cinco (5) días siguientes a la recepción de la solicitud, petición o reclamo para que subsane los datos faltantes. Después de transcurridos treinta (30) días calendario desde la fecha del requerimiento, el solicitante no ha subsanado lo requerido, entenderemos que su solicitud ha sido desistida.

8- Riesgos

Miroal ingeniería consiente de los posibles riesgos en el manejo de la información, ha identificado los siguientes:

- i. Ataque sobre el servidor principal para acceder a bases de datos.
 - ii. Perdidas físicas por incendios, inundaciones o explosiones.
 - iii. Hurto de archivo físico por agentes externos.
 - iv. Manipulación inadecuada de las tecnologías de la información.
- ✓ *Las políticas de gestión han sido desarrolladas con base a los requerimientos de las normas internacionales ISO, OHSAS y a las disposiciones legales nacionales. Son revisadas anualmente por un grupo interdisciplinario compuesto por el jefe de cada proceso, presidente del COPASST y representante ambiental y gerencia.*
 - ✓ *Los aspectos determinantes en el desarrollo de la política de seguridad y ambiente de la organización se encuentran enfocados bajo el esquema de estructura, proceso y resultados en la MTZ-10.*
 - ✓ *Los aspectos determinantes en el funcionamiento de la política de calidad de la organización se encuentran enfocados básicamente en cinco puntos clave; de acuerdo a estos aspectos relacionamos la política de calidad y nuestros objetivos de calidad ver matriz de indicadores MTZ-10.*



Luz Betty Rodríguez Álvarez
Representante Legal